

Wir suchen Dich!



In unserem erfolgreichen Ingenieurbüro für Elektrotechnik/Gebäudetechnik suchen wir einen Mitarbeiter/In (m/w) zur Projektunterstützung.

Technische Bearbeitung von Projekten vom Konzept über Einreich-, Ausschreibungs- und Ausführungsplanung bis zur Bauüberwachung.

- Planungerstellung mit CAD/BIM (AutoCad/Revit) nach anerkannten Regeln der Technik
- Elektroplanung Grundrisse in 2D und 3D (Stark- und Schwachstrom)
- Erstellung von Schemata (Stark- und Schwachstrom)
- Dimensionierung und Auslegung von gebäudetechnischen Anlagen in der Elektrotechnik (Energietechnik, Hochspannung, Niederspannung, Haupt- Unterverteilung, Erdung und Blitzschutz, Alternativenergie, Beleuchtungstechnik, Brandmeldeanlagen, Alarmanlagen, Zutrittskontrolle, IT Anlagen, Beschallungsanlagen, etc.
- Abstimmung und Umsetzung von Ausführungsdetails und Planungsvorgaben auf CAD
- Netz- und Kabelberechnungen
- Lichttechnische Dimensionierungen
- Erstellung von Mengenauswertungen wie Massenermittlung, Stücklisten, etc.

Ihr Anforderungsprofil:

- Abgeschlossene technische Ausbildung Elektrotechnik (HTL oder Fachschule)
- CAD Kenntnisse erwünscht (AutoCAD, Revit, Dialux, Simaris, etc.)
- Eigenverantwortung und Selbstständigkeit
- Teamfähigkeit
- Lösungsorientiertes Denken und Zuverlässigkeit
- Genauigkeit, Verlässlichkeit sowie Belastbarkeit
- Präsenz- / Zivildienst abgeleistet
- fachspezifische Praktika erwünscht

Wir bieten:

- Sehr abwechslungsreiche Tätigkeiten durch anspruchsvolle und verschiedenartige Projekte bzw. Aufgabenstellungen
- Beste Büroinfrastruktur mit Software auf dem neuesten Stand der Technik
- Sehr gute Büroatmosphäre in unserem jungen Team
- Flexible Zeit-/Arbeitseinteilung durch Gleitzeit, 4-Tage/Woche, etc.
- Zukunftssichere Anstellung bei einem renommierten Unternehmen
- herausfordernde, eigenverantwortliche Tätigkeit
- Weiterbildungsmöglichkeiten durch Schulungsprogramm
- gute Aufstiegsmöglichkeiten
- Startgehalt gem. Kollektivvertrag mit Bereitschaft zur Überzahlung abhängig von Qualifikation und Erfahrung, zuzüglich gesetzlicher Zulagen und Diäten, viele Sozialleistungen (z.B. Zuschuss beim Mittagstisch, Firmenhandy, etc.)

Wir freuen uns auf Ihre schriftliche Bewerbung mit ausführlichem Lebenslauf + Foto

TECHNISCHES Büro Eipeldauer + Partner GmbH

Gewerbepark Traiskirchen, Obj. M37, 3. Stock,
Wienersdorfer Strasse 20-24
2514 Traiskirchen

e-mail: office@eipeldauer.com

Web: www.eipeldauer.com