



Die Windkraft Simonsfeld AG ist einer der großen Windstromproduzenten in Österreich. Wir entwickeln und betreiben Windenergie- und Photovoltaikanlagen in Österreich und Europa. Werden auch Sie Teil der Energiewende!

WIR SUCHEN DICH!

Wir möchten jungen Menschen einen spannenden, zukunftsweisenden Ausbildungsplatz mit tollen Perspektiven bieten und suchen daher für unser Office-Management-Team an unserem Firmenstandort in **Ernstbrunn** (Bezirk Korneuburg) einen engagierten:

Lehrling Bürokauffrau/-mann (m/w/d)

Deine Aufgaben und Ausbildungsinhalte:

- Administrative und organisatorische Unterstützung des Office-Management-Teams
- Erlernen aller wichtigen Büro- und Sekretariatsagenden, sowie Verwaltungs- und Organisationsaufgaben
- Allgemeine Tätigkeiten, wie Telefondienst, E-Mail-Korrespondenz, Post, Ablage und Terminplanung
- Unterstützung im Bereich Besprechungsorganisation und Gästebetreuung (z.B.: Besprechungsräume vorbereiten, Verpflegung der Gäste)
- Mitarbeit in den verschiedensten kaufmännischen Abteilungen
- Kennenlernen und sicheres Anwenden von MS-Office sowie weiteren Softwareprogrammen und Tools

Dein Profil:

- Abgeschlossene neunte Schulstufe
- Faszination für kaufmännische Tätigkeiten und Zusammenhänge
- Sehr gute Deutschkenntnisse
- Zuverlässigkeit, Genauigkeit und Engagement
- Spaß an Teamwork

Lerne uns
besser
kennen!



Dein Weg zur Lehre:

- Schriftliche Bewerbung auf unserer Karriereseite oder per E-Mail
- Einladung zum Erstgespräch - ohne Eltern
- Schnupperlehre (max. 1 Woche) inkl. Abschlussgespräch - mit Eltern
- Wir unterzeichnen deinen Lehrvertrag!

Was wir bieten:

- Verantwortungsvolle Tätigkeit mit Gestaltungsmöglichkeit in einer zukunftssicheren Branche
- Umfassende Begleitung und Unterstützung durch unsere geschulten Lehrlingsausbilder*innen
- Modernes technisches Equipment, auch zur privaten Nutzung
- Attraktive Weiterbildungsmöglichkeiten und Karrieremöglichkeiten
- Zahlreiche Mitarbeiter*innen-Benefits

Die Lehrlingsentschädigung beträgt EUR 666,31,- brutto pro Monat im 1. Lehrjahr und EUR 1.047,82 pro Monat im 3. Lehrjahr.

Wir freuen uns über Deine schriftliche Bewerbung an:
bewerbung@wksimonsfeld.at

