

Mitarbeiter:in Datenmanagement im LexisNexis® Digital Publishing

Arbeitszeit: Vollzeit oder Teilzeit



LexisNexis ist ein führender Anbieter intelligenter Rechtsinformation in den Bereichen Steuern, Recht und Wirtschaft. Wir bieten und entwickeln Lösungen und Services, welche die Arbeit unserer Kund:innen schneller, einfacher und produktiver gestalten.

Ihre Aufgaben:

- Sie sind verantwortlich für die digitale Produktion unseres Contents in XML.
- Gemeinsam mit unseren Fachabteilungen planen und optimieren Sie die Abläufe und die Produktion.
- Sie überprüfen die Qualität der XML-Daten, korrigieren diese gegebenenfalls in Zusammenarbeit mit externen Dienstleistern und sichern die Qualität des Contents (Darstellung und Struktur).
- Essenziell sind das Tracking und die Dokumentation von Fehlern sowie die Entwicklung von Szenarien, um die Qualität nachhaltig zu steigern.
- Sie bringen Ihre Expertise und Ihre Kreativität laufend in Innovationsprojekten ein.

Ihr Profil:

- Sehr gute Kenntnisse im Bereich XML/HTML
- HTL mit Schwerpunkt IT, Medien oä und/oder Studienrichtungen Informationstechnologie und -management, IT/Informatik, Medien und Digitale Technologien
- Sehr gute Deutsch- und Englischkenntnisse
- Teamplayer mit Freude an strukturiertem und genauem Arbeiten
- Gutes optisches Vorstellungsvermögen und Gefühl für strukturierte Daten
- Von Vorteil: XPath-Kenntnisse

Unser Angebot:

- Ein interessanter, krisensicherer und abwechslungsreicher Arbeitsplatz
- Ein persönliches und wertschätzendes Betriebsklima in einem führenden österreichischen Fachverlag/Medienunternehmen, der für Chancengerechtigkeit, Diversität, Engagement, Kollegialität und Innovation steht
- Modernes Office in zentraler Lage mit ausgezeichneter Verkehrsanbindung direkt neben dem WU Campus

- Flexible Arbeitszeiten und Homeoffice-Komponente
- Diverse Benefits (Jobticket, Pensionsvorsorge, verschiedene Mitarbeiter:innenvergünstigungen, betriebliche Gesundheitsvorsorge) & Incentives
- Angestelltendienstverhältnis, für die Position ist grundsätzlich ein Brutto-Jahresgrundgehalt für 38,5 Stunden von rund € 26.544,-- vorgesehen, eine zusätzliche Überzahlung erfolgt je nach konkreter Qualifikation und Erfahrung

Interessiert?

Wir freuen uns über Ihr Interesse und Ihre aussagekräftigen Unterlagen (Curriculum vitae, Motivationsschreiben) unter: personal@lexisnexus.at

Weitere Informationen zu LexisNexis finden Sie unter www.lexisnexus.at