

## Firmen- und Bildungsmesse

Sehr geehrte Schülerinnen und Schüler!

Am Donnerstag, 23. November 2023 findet die Firmenmesse der HTL Wien 10 statt.

Diese Veranstaltung bietet die Möglichkeit, während der Unterrichtszeit eine Vielzahl von Unternehmen und Bildungseinrichtungen kennenzulernen und erste persönliche Kontakte zu Personalverantwortlichen aufzubauen.

Damit die Veranstaltung ein Erfolg für alle Beteiligten wird, möchte das Team der Bildungsberatung einige **Tipps für die Vorbereitung auf den Besuch der Firmenmesse** geben.

***Folgende Fragen sollten Sie sich einige Tage vor dem Besuch der Firmenmesse stellen:***

**Welches Unternehmen / welche Bildungseinrichtung interessiert mich besonders?**

Zusammen mit diesem Schreiben erhalten Sie eine Liste mit allen Unternehmen und Bildungseinrichtungen, die mit einem Informationsstand vertreten sein werden. Dort finden Sie u.a. die jeweilige URL (Homepage).

***Besuchen Sie Websites jener Aussteller, die für Sie von besonderem Interesse sind!***

Suchen Sie besonders nach folgenden Informationen:

- Womit beschäftigt sich das Unternehmen?
- Gibt es offene Stellen für Technikerinnen?
- Wie viele MitarbeiterInnen beschäftigt es?
- In welchen Ländern ist das Unternehmen tätig (Sprachkenntnisse)?
- Gibt es im Unternehmen Möglichkeiten zur Weiterbildung?

**Welche Jobs bietet das Unternehmen an?**

Je nachdem, in welchem **Abschnitt Ihrer Ausbildung** Sie gerade sind, können unterschiedliche Stellen für Sie interessant sein.

- Jobs für Berufseinsteiger / Weiterführende Ausbildungen**  
Interessant für SchülerInnen der höheren Klassen / Jahrgänge und für AbsolventInnen.
- Praktikumsstellen**  
Vor allem interessant für SchülerInnen der unteren und mittleren Klassen / Jahrgänge
- Lehrstellen**  
Interessant für jene SchülerInnen, die daran denken, ihre Ausbildung an der HTL abzubrechen.

***Umseitig finden Sie eine Liste mit möglichen Fragen!***

***Nehmen Sie diese Liste gerne auch als Gedankenstütze zum Standbesuch mit!***

Bei allen weiteren Fragen zu **Ausbildung, Weiterbildung, Lernen, Nachhilfe, Feriapraxis**, usw. unterstützt Sie das Team der Bildungsberatung.

**Prof. Christina NEUMÜLLER**

**Prof. Peter THURNER**

bildungsberatung@htlwien10.at

# Leitfaden für mögliche Fragen an Unternehmen

## Warum soll man überhaupt Fragen an Unternehmen stellen?

- Sie zeigen damit echtes Interesse für zukünftige Aufgaben
- Es zeigt, dass Sie sich mit dem Unternehmen als Arbeitgeber beschäftigt haben
- Sie beweisen, dass Sie sich auf den Besuch am Stand vorbereitet haben
- Sie zeigen, dass Sie zielstrebig und wissbegierig sind
- Sie erfahren mehr über mögliche Jobs und das Unternehmen als andere BewerberInnen

## Fragen, die man immer stellen kann

*Hier finden Sie eine Auswahl von Fragen, die Sie (unabhängig von einer konkreten Bewerbung) in Gesprächen mit Unternehmen immer stellen können*

- Wie läuft die Einarbeitungsphase in Ihrem Unternehmen typischerweise ab?
- Wie groß ist das Team bzw. die Abteilung, in der ich (möglicherweise) arbeiten werde?
- Kann ich meinen zukünftigen Arbeitsplatz einmal sehen?
- Welche Weiterbildungsmöglichkeiten gibt es?
- Mit welchen Projekten beschäftigt sich ihr Unternehmen derzeit?  
Von welche Veränderungen im Unternehmen gehen Sie aus?
- Wie sind Arbeitszeiten, Urlaub und Gehalt geregelt?  
Diese Frage sollte (wenn überhaupt) eher am Ende von Gesprächen gestellt werden!

## Fragen für eine Praktikumsstelle

*Hier finden Sie eine Auswahl von Fragen, die Sie vor allem bei Interesse an einem Praktikumsplatz stellen können.*

- Wie läuft die Einarbeitung in meine Aufgaben ab?
- Legen wir gemeinsam die Ziele meines Praktikums fest?
- Womit werde ich mich vor allem befassen? Was wird mein erstes Projekt sein?
- Besteht die Möglichkeit, nach meinem Praktikum weiter für Ihr Unternehmen tätig zu sein?
- Wie oft finden Feedbackgespräche statt?
- Wie hoch ist der Anteil an Praktikanten in Ihrem Unternehmen?

## Fragen für eine Festanstellung

*Hier finden Sie eine Auswahl von Fragen, die Sie vor allem bei einem Vorstellungsgespräch für den Berufseinstieg nach dem Schulabschluss verwenden können.*

- Welche Projekte stehen in der Abteilung in nächster Zeit an?
- Mit welchen Abteilungen werde ich besonders eng zusammenarbeiten?
- Welche zusätzlichen Anforderungen, die nicht in der Stellenausschreibung genannt sind, sind Ihnen noch wichtig?
- Wurde die Stelle neu geschaffen? Welche Notwendigkeit liegt vor?
- Was ist mit meinem Vorgänger/meiner Vorgängerin? (Falls Stelle nicht neu geschaffen wurde)
- Gibt es regelmäßige Gespräche mit den Mitarbeiterinnen und Mitarbeitern, beispielsweise Jahresgespräche?
- Welche langfristigen Ziele verfolgt Ihr Unternehmen in den nächsten Jahren?
- Welche Wichtigkeit hat die freie Stelle für diese Erfolge?
- Welche Möglichkeiten bietet Ihr Unternehmen, um Familie und Beruf zu verbinden?
- Welche Aufstiegsmöglichkeiten bietet die Stelle?